

DESTINAČNÍ MANAGEMENT
ČESKÁ KANADA, Z.S.

CESKA
NA
DA

AKČNÍ PLÁN 2021



AKČNÍ PLÁN 2021

Akční plán na uvedené období vychází z vize a cílů strategie. Představuje krátkodobý rozvojový dokument, který je klíčovou součástí implementace strategického dokumentu. Jeho prostřednictvím jsou realizovány konkrétní projekty a tím postupně naplňovány jednotlivé cíle.

A1: Rozšiřování sítě partnerů a spolupracujících subjektů

A2: Podpora vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů

A3: Nastavení spolupráce s okolními turistickými oblastmi

A4: Monitoring dotačních titulů

A5: Zpracování žádostí o granty a dotace, jejich administrace a vyúčtování

A6: 3K platforma

A7: Vytvoření systému sběru a sledování dat o výkonech cestovního ruchu, sdílení těchto informací a jejich pravidelná aktualizace

A8: Správa, aktualizace a rozšiřování informačního a prezentačního systému www.ckanada.cz

A9: Prezentace na veletrzích cestovního ruchu

A10: Správa sociálních sítí Facebook a Instagram

A11: Rozšíření video a foto banky

A12: Mediální komunikace, PR, newsletter

A13: Press a fam tripy

A14: Zboží s brandem Česká Kanada

A15: Správa kulturního kalendáře TO ČK

A16: Podrobné zpracování produktové nabídky turistické oblasti

AKTIVITA A1 | oblast destinačního managementu

Název	Rozšiřování sítě partnerů a spolupracujících subjektů
Popis	Rozšiřování sítě partnerů spolupracujících s Destinačním managementem Česká Kanada, z. s. (na základě Smlouvy o partnerství). Průběžná komunikace se stávajícími partnery, plnění závazků vyplývajících z partnerské smlouvy a následná zpětná vazba. Rozšiřování sítě partnerů spolupracujících s Destinačním managementem Česká Kanada, z. s. na základě dalších ústních či písemných dohod.
Vazba na cíle	SC - 1 SP – 1.1 a 1.2 opatření 1.A SC - 3 SP – 3.1 opatření 3
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	průběžná kontrola naplnění min. 2x ročně
Finance	0
Indikátory	Počet zapojených partnerů
Poznámky	Aktivní zapojení partnerů do tvorby produktů.

AKTIVITA A2 | oblast destinačního managementu

Název	Podpora vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů
Popis	Pořádání školení, workshopů atp. k aktuální problematice cestovního ruchu, marketingu cestovního ruchu, jazykového vzdělávání, využívání ICT atp.
Vazba na cíle	SC - 1 SP - 1.2, 1.3 opatření 1.G SC – 3 SP – 3.3 opatření 3.C
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	2x ročně (jaro, podzim)
Finance	10 000 Kč/školení
Indikátory	počet účastníků
Poznámky	Účast na školení bude dle aktuálních možností a tématu nabízena všem členům a partnerům destinační společnosti. Témata budou vybírána ve spolupráci s výkonným výborem.

AKTIVITA A3 | oblast destinačního managementu

Název	Nastavení spolupráce s okolními turistickými oblastmi
Popis	Navázání dialogu a možností spolupráce s turistickými oblastmi Třeboňsko a Telčsko.
Vazba na cíle	SC-1 SP-1.1 opatření 1.B
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka, členové výkonného výboru
Termín	průběžná kontrola naplnění min. 4x ročně
Finance	10 000 Kč
Indikátory	Počet uskutečněných jednání a konkrétních výstupů.
Poznámky	Navázání spolupráce například v rámci tvorby nových produktů cestovního ruchu.

AKTIVITA A4 | oblast destinačního managementu

Název	Monitoring dotačních titulů
Popis	Pravidelný monitoring grantových programů, které lze využít pro financování činnosti destinační společnosti Česká Kanada.
Vazba na cíle	SC - 1 SP - 1.2, 1.3 opatření - 1.F
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	průběžná kontrola naplnění min. 4x ročně (k 31/3, 30/6, 30/9 a 31/12)
Finance	0
Indikátory	počet zjištěných a jejich využití
Poznámky	Informace jsou členům Výboru spolku rozesílány e-mailem k uvedenému datu.

AKTIVITA A5 | oblast destinačního managementu

Název	Zpracování žádostí o granty a dotace, jejich administrace a vyúčtování
Popis	Kompletní agenda od návrhu projektů ke schválení Výboru spolku, po zpracování žádosti, realizaci, administraci a vyúčtování.
Vazba na cíle	SC - 1 SP - 1.2, 1.3 opatření 1.F SC - 2 SP 2.1, 2.2, 2.3 opatření 2.A, 2.B SC - 3 SP - 3.1, 3.3 opatření 3.A, 3.B, 3.C,
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	minimálně 1x ročně
Finance	0
Indikátory	počet zpracování žádostí o granty a dotace
Poznámky	

AKTIVITA A6 | oblast destinačního managementu

Název	3K platforma
Popis	Vytvoření plánu 3K platformy – kooperace, koordinace a komunikace. Po vytvoření plánu 3K platformy následná aplikace.
Vazba na cíle	SC - 1 SP - 1.2 opatření- 1.A, 1.B, 1.E
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka ve spolupráci s Výkonným výborem
Termín	březen 2021
Finance	0
Indikátory	existence sestaveného a schváleného plánu
Poznámky	Veškeré informace týkající se 3K platformy budou zveřejňovány na webu www.ckanada.cz

AKTIVITA A7 | oblast destinačního managementu

Název	Vytvoření systému sběru a sledování dat o výkonech cestovního ruchu, sdílení těchto informací a jejich pravidelná aktualizace
Popis	„Ukazatele nejvyšší priority“ a další data o výkonech cestovního ruchu povinně dokládána pro certifikaci DMO na národní úrovni.
Vazba na cíle	SC - 1 SP – 1.2 opatření 1.C, 1.D
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka, členové výkonného výboru zastupující turistická informační centra
Termín	2x ročně – březen, září, aktualizace 1x ročně
Finance	0
Indikátory	
Poznámky	Aktualizovat registr turistických atraktivit, naučných stezek, lyžařských areálů, zimních běžeckých tratí, kulturních a sportovních akcí, návštěvnost atraktivit se zpoplatněným vstupem, výše vybraných místních poplatků, výše výdajů DMO na rozvoj CR v destinaci, registr partnerů B2B, návštěvnost turistických informačních center, turistických tras a stezek (dle umístěných čítačů), nejvýznamnějších kulturních akcí, data Českého statistického úřadu a Monitoru MFČR.

AKTIVITA A8 | oblast destinačního marketingu

Název	Správa, aktualizace a rozšiřování informačního a prezentačního systému www.ckanada.cz
Popis	Doplnění a kontrola databáze, zejména v částech: turistické atraktivita, ubytovací a stravovací kapacity, služby v cestovním ruchu, prezentace k nabízeným produktům, naplnění a aktualizace kalendáře akcí, vytvoření samostatné podstránky pro prezentaci jednotlivých produktů a jejich doplňků. Následné přizpůsobování webu potřebám turistické oblasti Česká Kanada.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1, 2.2, 2.3 opatření – 2.A, 2.B, 2.C, 2.D, 2.G
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka ve spolupráci s pracovníky turistických informačních center, příp. externím redaktorem pro web
Termín	průběžná kontrola naplnění min. 4x ročně
Finance	náklady na provoz a podporu webu 3700 Kč / měsíc odměna externího redaktora 5 000 Kč / měsíc
Indikátory	návštěvnost webu
Poznámky	Sledování zájmu uživatele webu a dle jeho chování upravovat web.

AKTIVITA A9 | oblasti destinačního marketingu

Název	Prezentace na veletrzích cestovního ruchu
Popis	Prezentace turistické oblasti Česká Kanada na vybraných veletrzích cestovního ruchu, výstavách a akcích. Produktová nabídka oblasti je prezentována formou tištěných propagačních materiálů a osobním doporučením obsluhy prezentačního pultíku.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1, 2.2 opatření – 2.A, 2.B, 2.C, 2.D, 2.E, 2.G
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka, členové výkonného výboru
Termín	dle termínů jednotlivých akcí
Finance	dle nákladů jednotlivých veletrhů
Indikátory	počet účastí
Poznámky	V roce 2021: 11. – 14.2.2021 – Holiday World Praha 9. – 11.4. 2021 - TravelFest České Budějovice ITEP Plzeň

AKTIVITA A10 | oblast destinačního marketingu

Název	Správa sociálních sítí - Facebook a Instagram
Popis	Příprava harmonogramu příspěvků na celý rok. Realizace příspěvků na sociálních sítích – Facebook Česká Kanada, facebook jižní Čechy a Instagram Česká Kanada. Pro vybrané produkty zadání a nastavení placené reklamy. Příprava a realizace vlastních soutěží, kde sponzory soutěží budou jednotliví partneři DM ČK.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1 opatření – 2.A, 2.B, 2.C, 2.D, 2.G
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka ve spolupráci s pracovníky turistických informačních center, příp. externím redaktorem pro sociální sítě
Termín	průběžná kontrola naplnění min. 4x ročně
Finance	25 000 Kč
Indikátory	meziroční nárůst sledujících
Poznámky	Prezentace členských a partnerských subjektů, produktů s primárním cílem přivést návštěvníky na web destinační společnosti. Kontrola zahrnuje statistické údaje o zvýšení počtu fanoušků, dosahu příspěvků, uskutečněných návštěv cílového webu. Možnost spolupráce s místním „influencerem“. Sledování zájmu sledujících.

AKTIVITA A11 | oblast destinačního marketingu

Název	Rozšíření video a foto banky
Popis	Rozšíření stávající obecné fotobanky a zároveň vytvoření nových fotografií, které budou zaměřeny na jednotlivé vytvořené /vytvářené produkty Destinačního managementu. V rámci marketingové podpory jednotlivých produktů by měla vzniknout i promovidea.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1, 2.2 Opatření – 2.A, 2.B, 2.C, 2.D, 2.G
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka ve spolupráci s externími dodavateli
Termín	průběžná kontrola naplnění 2x ročně
Finance	80 000 Kč
Indikátory	
Poznámky	Doplnění video a foto materiálu k jednotlivým produktovým řadám za spolupráce se členy a partnery destinační společnosti.

AKTIVITA A12| oblast destinačního marketingu

Název	Mediální komunikace, PR, newsletter
Popis	Pravidelné informace médiím o dění v destinační společnosti, turistické oblasti, produktech a novinkách prostřednictvím tiskových zpráv. Pravidelný newsletter pro členy, partnery, obce, ubytovací a stravovací zařízení a další aktéry CR. Uspořádání tiskové konference k zahájení letní turistické sezóny.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1, 2.2, 2.3 opatření – 2.A, 2.B, 2.C, 2.E, 2.G
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	průběžná kontrola, min. 1x měsíčně, newsletter min. 6x ročně, tiskové zprávy min. 4x ročně
Finance	40 000 Kč
Indikátory	počet vydaných tiskových zpráv, počet prezentovaných článků
Poznámky	Možnost zaplacení externího pracovníka, který bude psát významné tiskové zprávy (produkty).

AKTIVITA A13| oblast destinačního marketingu

Název	Press a fam tripy
Popis	Organizace novinářských a poznávacích cest pro zástupce médií, touroperátorů a dalších spolupracujících organizací s cílem propagace produktů turistické oblasti Česká Kanada. Podpora press a fam tripů pořádaných dalšími spolupracujícími organizacemi (CzechTourism a jejich zahraniční zastoupení, Jihočeská centrála cestovního ruchu atp.) se zájem o produkty turistické oblasti Česká Kanada.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1, 2.2 Opatření – 2.E
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	2x ročně
Finance	20 000 Kč
Indikátory	počet zvýšení počtu sledujících na sociálních sítích
Poznámky	Oslovování influencerů i na základě tvorby produktů cestovního ruchu.

AKTIVITA A14 | oblast destinačního marketingu

Název	Zboží s brandem Česká Kanada
Popis	Spolupráce destinační společnosti s turistickými informačními centry při edici propagačních a upomínkových předmětů s brandingem „Česká Kanada“ a jejích produktů určených k prodeji v informačních centrech a u dalších spolupracujících organizací.
Vazba na cíle	SC - 2 SP – 2.1 opatření – 2.A, 2.B, 2.D, 2.E, 2.G
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka, zástupci turistických informačních center
Termín	1.4.2021
Finance	10 000 Kč + náklady informačních center na nákup zboží
Indikátory	Počet prodaných propagačních materiálů
Poznámky	Zboží je určeno k prodeji, každé z informačních center si objedná počet kusů, o které má zájem. Veškerá produkce a pohyby zboží budou zaznamenány produktovou manažerkou. Vhodným typem zboží mohou být pohlednice, pexesa, magnety, turistické zápisníky, originální trička atp. Ideální možností je zakomponovat myšlenky ochrany jedinečného prostředí České Kanady, environmentálního vzdělávání a osvěty v oblasti ochrany přírody a šetrného turismu. Pokud možno z podpory místních výrobců a firem.

AKTIVITA A15| oblast destinačního marketingu

Název	Správa kulturního kalendáře TO ČK
Popis	Správa online kulturního kalendáře turistické oblasti, který je umístěn na webové stránce www.ckanada.cz bude obsahovat všechny kulturní akce s nadregionálním turistickým potenciálem, následně z budou vytvářené papírové kalendáře akcí, které budou rozesílány na informační centra a všem partnerům. Na zpracování a naplňování kalendář se budou podílet členové výkonného výboru jako zástupci m
Vazba na cíle	SC-3 SP-3.2 Opatření 3.E
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	průběžná kontrola naplnění min. 1x měsíčně, papírový kalendář vytvářen min. 1x měsíčně
Finance	5 000 Kč
Indikátory	Počet zapojených subjektů (pořadatelů) Počet zadaných akcí s nadregionálním potenciálem
Poznámky	Tištěný kalendář akcí by mohl být součástí jako příloha turistických novin České Kanady.

AKTIVITA A16| oblast produktové nabídky

Název	Podrobné zpracování produktové nabídky turistické oblasti
Popis	Zpracování produktové nabídky ve formě propagačních textů, fotografií a grafických podkladů pro volné použití, databáze zapojených subjektů (členských, partnerských, spolupracujících), doplňkových služeb, infrastruktury. Každý z produktů bude mít samostatný výstup v podobě tisknutelného PDF, PowerPointové prezentace a kompletní uvedení na webových stránkách. Dle finančních možností budou postupně připraveny také krátké propagační video spoty pro použití na sociálních sítích, webu atp.
Vazba na cíle	SC - 3 SP - 3.1 opatření - 3.A, 3.B, 3.C
Odpovědnost	DMO ČK – produktová manažerka
Termín	1.5.2021
Finance	dle produktové karty
Indikátory	
Poznámky	Jednotlivé produkty mají vytvořené produktové karty.